



## Stellenausschreibung

Zl: 011/0/RO-2018  
Windischgarsten, am 29. Juni 2018

Die Marktgemeinde Windischgarsten schreibt gemäß §§ 8 ff Oö. Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (Oö. GDG) sowie §§ 7 ff Oö. Gemeindebedienstetengesetz 2001 (Oö. GBG) idjgF folgenden Dienstposten zur Besetzung öffentlich aus:

### **Leiter/in des Gemeindeamtes**

Funktionslaufbahn GD 10.1  
Vollbeschäftigung (40 Wochenstunden)  
Besetzung per 1. Mai 2019

Die Bestellung zur Amtsleiterin/zum Amtsleiter erfolgt befristet auf 5 Jahre. Im Anschluss daran sind auf jeweils 5 Jahre befristete Wiederbestellungen möglich.

#### Aufgabenbeschreibung

- Leitung des Gemeindeamtes und selbständige Führung der gesamten Verwaltung sowie Dienstaufsicht über alle Dienststellen der Gemeinde mit ca. 30 Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern
- Ansprechpartner/in für Bürgermeister/in, Gemeindeorgane und Bevölkerung
- Gestaltung von personellen, organisatorischen und sachlichen Voraussetzungen für einen zeitgemäßen, bedürfnis- und kundenorientierten sowie wirtschaftlichen Dienstleistungsbetrieb
- Verantwortung für die Vorbereitung, Erledigung und Umsetzung der Beschlüsse der Gemeindeorgane und Teilnahme an Sitzungen
- Aufgabenerledigung nach dem Geschäftsverteilungsplan oder über Anordnung der Bürgermeisterin/des Bürgermeisters, insbesondere Vertrags- und Rechtsangelegenheiten, Verordnungen, Abwicklung von Projekten und Bauvorhaben, Personalangelegenheiten

#### Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen

- österreichische Staatsbürgerschaft
- volle Handlungsfähigkeit und einwandfreies Vorleben sowie die persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz-, Ausbildungs- oder Zivildienst (sofern nicht befreit)

#### Besondere, unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen

- Niveau einer Absolventin/eines Absolventen einer höheren Schule sowie umfangreiches Fachwissen durch mehrjährige Berufserfahrung und Kenntnisse in der Mitarbeiterführung
- Führerschein der Klasse B



#### Erwünschte Fähigkeiten und Kenntnisse

- mindestens fünfjährige Berufserfahrung im Verwaltungsdienst einer Gemeinde oder vergleichbarem Dienstgeber
- abgelegte Dienstprüfung für Standesbeamtinnen/Standesbeamte
- Kenntnisse über das Gemeindegebiet von Windischgarsten und deren Infrastruktur
- gute EDV-Kenntnisse (insbes. über gemeindespezifische Anwendungsprogramme)
- Führungskompetenz und Konfliktlösungsfähigkeit sowie Organisationstalent
- Belastbarkeit und Bereitschaft zu zeitlichen Mehrleistungen

#### Hinweis

Die Dienstausbildung ist entsprechend den dienstrechtlichen Aus- und Fortbildungsbestimmungen zu absolvieren, sofern eine entsprechende Ausbildung durch abgelegte Dienstprüfungen nicht bereits nachgewiesen werden kann.

#### Auswahlverfahren

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den Bestimmungen des Oö. GDG 2002 bzw. Oö. GBG 2001 idjgF. Die Marktgemeinde Windischgarsten behält sich vor, Vorstellungsgespräche, Hearings, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen. Im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallende Kosten werden nicht ersetzt.

#### Bewerbung

Die Bewerbung ist schriftlich unter Anschluss der entsprechenden Unterlagen bis spätestens 16. August 2018 (12h) beim Marktgemeindeamt Windischgarsten, Hauptstraße 5, 4580 Windischgarsten, einzubringen.

#### Anzuschließende Unterlagen

Lebenslauf mit Foto, Motivationsschreiben, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterbescheinigung, Zeugnisse und Nachweise über die erlangten Bildungsabschlüsse und bisherigen beruflichen Verwendungen.

Bewerbungsformulare sind beim Marktgemeindeamt Windischgarsten erhältlich.

Für externe Bewerber/innen – welche aufgenommen werden – ist vom 01.11.2018 bis 30.04.2019 eine Einschulungsphase als VB in der Funktionslaufbahn GD 14.1 vorgesehen.

Für Rückfragen steht Bürgermeister Ing. Norbert Vögerl unter 07562/5255 gerne zur Verfügung.

Bürgermeister Ing. Norbert Vögerl